

ASSEGNAZIONE TESI

INSEGNAMENTO.....

RELATORE.....

STUDENTE

COGNOME.....

NOME

NATO ILA.....

INDIRIZZO.....

TELEFONO.....

E-MAIL*

N. MATRICOLA.....

CREDITI CONSEGUITI *

TITOLO PROVVISORIO DELLA TESI

FIRMA DEL RELATORE.....

DATA.....

Il presente modulo va consegnato, interamente compilato (in maniera leggibile e in stampatello firmato dal Relatore, all'Ufficio Assegnazione e Conferma Tesi, (sito in Via Ostiense 139, primo piano, stanza 1.B1, nei giorni Lunedì, Martedì e Giovedì dalle 10 alle 12) al fine di protocollare e ritirare l'apposita ricevuta.

N.B.

* Gli studenti concordano con il Relatore l'argomento della dissertazione almeno sei mesi prima della sessione in cui prevedono di poter sostenere l'esame di laurea. Lo studente, iscritto al corso di laurea magistrale (LMG/01), che abbia conseguito almeno 210 CFU o alla laurea magistrale specialistica (22 S), che abbia conseguito almeno 84 CFU o alla laurea triennale (L/14 e classe 31), che abbia conseguito almeno 126 CFU, (Delibera del consiglio di Dipartimento del 19/11/2015), può richiedere a ciascun docente l'assegnazione della tesi di laurea su disciplina della quale ha sostenuto l'esame, anche a prescindere dal canale di appartenenza. L'assegnazione della tesi ha una durata di 12 mesi, al termine dei quali il candidato che ancora non si è laureato, deve rinnovare l'assegnazione con l'apposito modulo firmato dal relatore di "conferma tesi" anch'essa della durata di 12 mesi. Qualora lo studente non effettui quanto sopra indicato, dovrà compilare una nuova "Assegnazione tesi" e dovrà nuovamente osservare i 6 mesi di tempo prima di poter discutere la tesi.